

**LAJOSMIZSE ÉS FELSŐLAJOS
KÖZNEVELÉSI, EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS KÖZSZOLGÁLTATÓ
TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
/ Egységes szerkezetben a 2015. IX. 24-én elfogadott módosítással/**

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk k., pontja alapján (szabad társulás elve), a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájáról szóló 1997. évi XV. tv. 10. cikkében foglaltak szerint (helyi önkormányzatok egyesülési joga) valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetének rendelkezéseire (87. § - 95. §) figyelemmel, egymás egyenjogúságának és a szubszidiaritás elvének tiszteletben tartásával, közös érdekeik és a kölcsönös előnyök mentén - az Mötv. 13. §. (1) bekezdésének 4. (egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások), 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjaiban előírt közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok ellátásáról valamint a járóbeteg szakellátásról, egyéb egészségügyi ellátásról és a bölcsődei ellátásról - az önkormányzatok társulás útján gondoskodnak, a jelen határozatlan időre létrehozott társulási megállapodásban foglaltak szerint:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. A társulás neve: Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás

Rövidített neve: Lajosmizsei Közfeladat-ellátó Társulás

(jogelőd társulások megnevezései:

Lajosmizse és Felsőlajos Közoktatási Intézményfenntartói Társulása ;

Lajosmizse és Felsőlajos Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulása)

2. Székhelye: 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

3. A társulás tagjainak neve, székhelye, lakosság száma, a társulás képvisellete:

a)

aa) Lajosmizse Város Önkormányzata 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.
(Képviselője: Basky András polgármester)

ab) Felsőlajos Község Önkormányzata 6055 Felsőlajos, Iskola u. 12.
(Képviselője: Juhász Gyula polgármester)

b) A társulás lakosság száma: 12 625 fő (az 1. sz. mellékletben részletezettek szerint)

c) A társulást jogszabály alapján a társulási tanács elnöke képviseli.

4. A társulás döntéshozó szerve:

A 3. pontban megnevezett települési önkormányzatok által delegált személyekből álló Társulási Tanács.

5. A társulás működési/illetékességi területe:

A I/3. pontban megnevezett társult települési önkormányzatok (továbbiakban: tagok) közigazgatási területe, figyelemmel a Társulás által fenntartott (III. fejezet 3. pontja) intézmények alapító okiratában foglaltakra.

6. A társulás jogállása:

A társulás jogi személyiséggel rendelkezik. A jogi személy jogképes. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, jogképessége kiterjed mindazokra a jogokra és kötelezettségekre, amelyek jellegüknél fogva nem csupán az emberhez fűződhetnek, azaz vagyona lehet, szerződést köthet.

A jogi személyiséggel rendelkező Társulás a jogok és kötelezettségek tekintetében a jogi személyiséggel nem rendelkező Lajosmizse és Felsőlajos Közoktatási Intézményfenntartói Társulás valamint a Lajosmizse és Felsőlajos Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulás jogutódja.

II. fejezet

A társulás célja

Annak elérése, hogy a tagok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokon belül

a) a 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjaiban előírt továbbá a bölcsődei ellátást, mint helyi önkormányzati feladatokat - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 2. § (3) bekezdésben és 4. § 1.a) pontjában meghatározott köznevelési alapeladatot - figyelemmel az Nkt. 74. § (2) bek-ben foglaltakra - valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt) 15. § (2) bek. b., pontjában, és a 42. §-ában meghatározott gyermekjóléti alapellátást továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (Sztv.) foglalt szociális alapszolgáltatást,

b) a 4. (egészségügyi alapellátás az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások) pontjában előírt, valamint a járóbeteg szakellátást, egyéb egészségügyi ellátást mint helyi önkormányzati feladatokat az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 89. §, 93. § és 152. § (1) bekezdésében foglaltak alapján **valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényben foglaltak alapján**

közösen, társulási keretek között, magasabb színvonalon lássák el.

III. fejezet

A Társulás feladatköre, feladatellátásának módja

1. A Társulás feladatköre:

A II. fejezetben a társulás céljaként meghatározott feladatok ellátására közös köznevelési és közös egészségügyi, gyermekjóléti és szociális intézmény fenntartása.

2. A feladatellátás módja:

A 3. pontban megnevezett tagok II. fejezetben meghatározott feladataikat a társulásban való részvétellel társulás keretében teljesítik.

3. A Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által alapított, a társulás által fenntartott Intézmények megnevezése és feladatellátásuk

a) Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde (6050 Lajosmizse, Attila u. 6.), mint székhelyintézmény,

aa) Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Felsőlajosi Tagintézménye (6055 Felsőlajos, Óvoda u. 2.), mint tagintézmény,

ab) Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei intézményegység (6050 Lajosmizse, Szent Lajos u. 19.), mint intézményegység, továbbá

ac) Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Szent Lajos utcai Tagintézménye (6050 Lajosmizse, Szent Lajos u. 19.), mint tagintézmény,

ad) Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Rákóczi utcai Tagintézménye (6050 Lajosmizse, Rákóczi utca 26.), mint tagintézmény.

Az Intézmény által ellátandó feladatokat a társulási megállapodás 2. melléklete tartalmazza.

b) Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye (6050, Lajosmizse, Dózsa György út 104-106.)

Az Intézmény által ellátandó feladatokat a társulási megállapodás 3. melléklete tartalmazza.

4. Alapítói jogok gyakorlása

A 3. pontban meghatározott - Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által alapított és a társulás által fenntartott - intézmények vonatkozásában az alapítói jogokat (azaz az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv.- továbbiakban: Áht. - 9. §. (1) a., pontjában rögzített jogok közül, figyelemmel az Möt. 42.§ 7. pontjára: „a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása”) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja.

Az egyéb irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodás IV. fejezetében rögzítettek szerint.

IV. fejezet

A Társulás szervezete és működése

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács (továbbiakban: Tanács). Döntéseit ülésén, határozattal hozza.

2. A Tanácsban a társult települési önkormányzatok által delegált tagok:

Lajosmizse Önkormányzata részéről: Basky András polgármester, Belusz László, Józsáné dr. Kiss Irén, Keresztes Ferenc, Sebők Márta. (5 fő)

Felsőlajos Önkormányzata részéről:

Juhász Gyula polgármester, Kun János, Majoros István, Makainé Antal Anikó, Czigány Lajos képviselők. (5 fő)

A Társulási Tanács tagjainak létszáma összesen: 10 fő.

3. A határozathozatalra vonatkozó szabályok:

a) A Tanácsban a Tanács tagjai egyenlő szavazati joggal rendelkeznek, szavazni személyesen lehet. Minden tagnak 1 szavazata van. A Tanács határozatképességére és határozat-hozatalára az Möt. 94. §-a az irányadó azzal, hogy a minősített többségű döntéshozatalhoz a tanács ülésén 3 fő lajosmizsei delegált tag és 3 fő felsőlajosi delegált tag igen szavazata szükséges.

4

3
Bost

- b) Minősített többséggel kell dönteni az alábbi esetekben:
ba.) a Társulás költségvetésének elfogadásakor,
bb.) a Társulás zárszámadásának elfogadásakor,
bc.) A Társulás által fenntartott Intézmények Intézményvezetői feletti munkáltatói jogkör gyakorlása során.
- c) A Társulási Tanács működésére egyebekben a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. A Tanács ülésén tanácskozási joggal vehet részt a társult önkormányzatok jegyzője, és meghívást kapnak a tagok helyi önkormányzati képviselői és a társulás által fenntartott intézmények vezetői.
4. A Tanács tagjai közül maga választja elnökét, választhatja alelnökét és határozza meg ügyrendjét.
A Tanács ülésének összehívására az Möt. 95.§ (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.
5. Az ülést össze kell hívni:
a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal;
b) a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára;
c) az illetékes kormányhivatal kezdeményezésére.
6. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Lajosmizse Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni az illetékes kormányhivatalnak.
7. A Társulás munkaszervezeti feladatait a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
8. A Társulási Tanács gyakorolja a feladatkörének gyakorlásához szükséges alábbi hatásköröket:
- a) a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása/szabályzatához egyetértés adása, egyéb szabályzatainak és szakmai programjának jóváhagyása.
- b) a költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása, és az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása (fegyelmi és kártérítési felelősségre vonás),
- c) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, (költségvetés, zárszámadás elfogadása).
- d) a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- e) az ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, tájékoztatás kérése, ellenőrzése,
- f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,



h) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra történő kötelezése és a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az b), és a d-f) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése,

i) amit az Nkt., a Gyvt., az Sztv. és az Eütv. valamint az Áht. a fenntartó vagy irányító szerv hatáskörébe utal.

V. fejezet

Munkáltatói jogok

1. Az intézményvezető felett a munkáltatói jogok gyakorlása a IV. fejezet 8/b pontja alapján történik.
2. Az intézményben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

VI. fejezet

A Társulás vagyoni viszonyai

1. A tagok biztosítják a társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges anyagi, tárgyi, technikai és személyi feltételeket.
2. a) A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde, mint székhelyintézmény, továbbá tagintézményei, és a Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Intézményegysége épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelése és berendezései Lajosmizse Város Önkormányzatának tulajdonában állnak.
b) A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Felsőljajosi Tagintézménye, mint tagintézmény épületei, leltár szerinti ingóságai, felszerelése és berendezései Felsőljajos Község Önkormányzatának tulajdonát képezik.
3. A Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye épülete, leltár szerinti ingóságai, felszerelése és berendezései Lajosmizse Város Önkormányzatának tulajdonában állnak.
4. A tagok a 2. és 3. pontban felsorolt ingó és ingatlan vagyon tulajdonjogát nem adják át a Társulásnak, az saját tulajdonuk marad úgy, hogy azt a III/1. pontban részletezett feladatellátás érdekében a Társulás közös fenntartásába adják.
5. A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyonra vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie.
6. a) A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde működéséhez szükséges ingatlanok a Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde térítésmentes használatába kerülnek.
b) A Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye működéséhez szükséges ingatlan a Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye térítésmentes használatába kerül.

4

5
Bos

7. Az intézmények használatában lévő ingó vagyontárgyak átadása-átvétele érdekében a 2013. június 30. napjával mennyiségi leltár felvételére kerül sor.
8. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye, vagyonszaporulata a tagok tulajdonát képezi, pályázati önrészük arányában. Önrész nélküli pályázat esetében az ingatlanoknak a pályázat megvalósításának kezdő időpontjában fennálló értéke alapján kell a vagyongyarapodást nevesíteni.
9. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
10. Az Intézmények a térítésmentes használatukba adott ingatlanokat a Ptk. használati jogra vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatják, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.
11. Az Intézmények feladatellátásához térítésmentes használatba átadott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges rekonstrukciós, felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik a Társulási Tanácson keresztül.
A rekonstrukciós, felújítási feladatok elvégzéséhez a külső erőforrások bevonására a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei kölcsönösen törekednek.
12. A Társulás által fenntartott intézmény közbeszerzéseinek koordinálását a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal végzi. A közbeszerzéssel összefüggő döntéshozó testületbe a Társulási Tanács egy főt delegál.
A Társulás által fenntartott intézmény pályázatírással, projekt-menedzsmenttel kapcsolatos feladatainak koordinálását a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal végzi.
13. Felsőlajos Község Önkormányzata tartja fenn a tulajdonában lévő felsőlajosi 11 helyrajzi számú ingatlanban orvosi rendelő céljára kialakított helyiségeket figyelemmel a vonatkozó jogszabályi előírásokra.

VII. fejezet

Költségek viselése és megoszlása

1. A Társulás tagjai biztosítják a társulás fenntartásával kapcsolatos költségeket, melyet a társult önkormányzatok éves költségvetési rendeletükben határoznak meg.
2. A székhely és tagintézmények működéséhez, fenntartásához, helyi sajátos igényeik érvényesítéséhez a pénzügyi hozzájárulást a tagok az éves költségvetési rendeletükben elkülönített előirányzatként szerepeltetik.
3. A székhely intézmény és a tagintézmények közös fenntartásával és működésével kapcsolatos pénzügyi fedezetet a Magyarország Központi Költségvetéséről szóló törvényben meghatározottak szerint igényelhető állami támogatás (székhely szerinti önkormányzat által igényelt), pályázat alapján kapott támogatás, az ellátásokért beszedett térítési díjak, egyéb bevételek képezik.

4. A Társulás Tagjait hozzájárulási kötelezettség terheli, amennyiben az intézmények kiadásait a 3. pontban felsorolt bevételek nem fedezik. Az állami támogatást és a többletkiadást átadott pénzeszközként kell kezelni.
5. A társulás finanszírozás rendje:
- A feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a tagok a Tanács útján a költségvetési tervezés időszakában egyeztetik.
 - A pénzügyi hozzájárulás mértékét, összegét a tagok költségvetési évenként állapítják meg, vizsgálják felül és indokolt esetben módosítják.
 - Az intézmény, a társulás, költségvetési tervezetét (költségvetési határozatot) annak módosítását (pl.: költségvetést érintő pályázatok), a zárszámadását (költségvetési beszámolót) a Tanács előzetesen egyezteti a tagokkal.
 - Az intézmények költségvetésének tervezetét az intézményvezető javaslata alapján a munkaszervezet előkészíti. Az intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el.
 - A Társult Önkormányzatok hozzájárulásának megoszlását minden évben a Társulási Tanács költségvetési határozata tartalmazza. A hozzájárulást havonta előre, a tárgyhónap 05. napjáig kell megfizetni a Társulás költségvetési elszámolási számlájára való átutalással. A költségvetés elfogadásáig az előző évben megállapított utolsó tagi hozzájárulás összegének megfelelő összeg kerül megfizetésre. A tárgyévi és a már megfizetett összeg közötti különbözetet, a márciusi hozzájárulás összegének megfizetésekor kell rendezni.
6. A befizetési határidő lejáratát követő 8. napig a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzattal szemben a Társulás jogosult azonnali beszédési megbízást érvényesíteni.
7. Lajosmizse Város Önkormányzatának polgármestere a költségvetési támogatás és a társuló önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásának felhasználásáról minden költségvetési év december 31-i fordulónappal elszámol. Az év végi beszámoló elkészítéséről a tárgyévet követő évben legkésőbb a zárszámadás határnapjáig Lajosmizse Város Önkormányzatának polgármestere gondoskodik, és azt a Tanács elé terjeszti.
8. Az intézmény költségvetési beszámolóját és pénzmaradványát a Társulási Tanács a zárszámadási határozatával egyidejűleg fogadja el, a Társult Önkormányzatok zárszámadási rendeletének előterjesztését megelőzően. A munkaszervezet tájékoztatja a Társult Önkormányzatokat a pénzügyi beszámoló és a pénzmaradvány adatairól. A pénzmaradvány felhasználásáról a Társulási Tanács a zárszámadási határozat elfogadásával egyidejűleg dönt.
9. a) **Rendelet megalkotására a Társulás által ellátott feladatok vonatkozásában Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jogosult a jogszabályokban meghatározott szervek hozzájárulása, véleményezése mellett.**
- b) **A személyes gondoskodásért, valamint a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokért fizetendő térítési díjak esetében a személyi**

7

térítési díj elengedésének, vagy csökkentésének feltételeit a Társult önkormányzatok önállóan szabályozzák. A tagok a személyi térítési díj elengedésének, vagy csökkentésének következtében kieső intézményi bevételt évente egy alkalommal, a tárgyévet követő év január 20. napjáig a társulásnak megfizeti.

VIII. fejezet

A Társulás szakmai és pénzügyi ellenőrzése

1. A Társulás, illetve az általa fenntartott intézmény átfogó, teljes belső ellenőrzését a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott belső ellenőr végzi.
2. A Társulási Tanács a működéséről évente október 31-ig beszámol a tagok részére.
3. A tagok az intézményvezetőktől, a tagintézmény vezetőktől és a szakmai vezetőtől a feladatellátásról közvetlenül is tájékoztatást kérhetnek.

IX. fejezet

A Társulás tagsági viszonyai

1. Belépés, csatlakozás:

- a) A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz.
- b) A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott, társulási nyilatkozatot tartalmazó határozatát a tagok képviselő-testületeinek megküldi.
- c) A b) pontban hivatkozott határozatban ki kell mondani a társulni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el és vállalja a ráháruló költségek/pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.
- d) A csatlakozásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban kell közölni a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel.

2. Módosítás:

A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

3. Kiválás:

- a) A III. 3.b) pontban foglalt intézmény által ellátott feladatok tekintetében a társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A társulásból történő kiválásról legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell döntenie. Erről a társulási Tanácsot értesíteni kell.
- b) A III. 3.a) pontban foglalt intézmény által ellátott feladatok tekintetében társulásból kiválni - figyelemmel a Nkt. 84. § (3) a) bekezdésében foglaltakra - a tárgyév július 1. napjával lehet. A társulásból történő kiválásról legalább hat

hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási Tanácsot értesíteni kell.

4. Kizárás:

A társulás tanács - figyelemmel a IX. fejezet 3. pontjában foglalt határidőkre - minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról amennyiben a tag a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt írásos felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre.

Kizárási oknak minősül:

- a) a tag a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben – legalább kétszer nem fizeti be, nem utalja át,
- b) a társulás működéséhez szükséges előzetes egyeztetési, valamint döntési kötelezettségének nem tesz eleget – különös tekintettel a Tanács munkájában való részvételre.

5. Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a Möt. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

6. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor valamint a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

- a) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- b) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

7. A társulás tagjai a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról vagy a társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számítva legkésőbb 60 napon belül döntenek.

X. fejezet

Vegyes és Záró rendelkezések

1. A társulás tagjai a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Möt., az Nkt., a Gyvt., az Sztv., az Eütv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

9

2. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton, egymás közti egyeztetéssel rendezik.
A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben kikötik a Kecskeméti Munkaügyi és Közigazgatási Bíróság illetékességét.
3. A társulási megállapodást a tag önkormányzatok 2013. július 1. napján történő hatálybalépéssel hozták létre, Lajosmizse Város Önkormányzata 93/2013. (V.31.) határozatával, Felsőlajos Község Önkormányzata 38/2013.(V.31.) határozatával.
4. A társulási megállapodás a módosításokkal egységes szerkezetben 2015. október 1. napján lép hatályba.

Z á r a d é k :

A társulási megállapodás módosítását az érintett önkormányzatok képviselő-testületei határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Lajosmizse Város Önkormányzata
6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

114/2015. (IX.24.) ÖH.

Felsőlajos Község Önkormányzata
6055 Felsőlajos, Iskola u. 12.

31/2015. (IX.29.) ÖH.

Lajosmizse, 2015. szeptember 29.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Lajosmizse Város Önkormányzata
6050 Lajosmizse, Városház tér 1.


Basky Andras

Felsőlajos Község Önkormányzata
6055 Felsőlajos, Iskola u. 12.



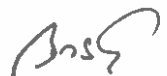

Juhász Gyula

Megállapodás 1. melléklete

A társulás lakosság száma: (2012. január 1-i állapot)

Településnév	Lakosság szám (fő)
Lajosmizse	11656
Felsőlajos	969
Összesen	12625



11


Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde által ellátandó feladatok

A tagok a kötelező köznevelési közfeladatukat képező óvodai nevelést és a bölcsődei ellátást társulásban való részvétellel, feladatellátó társulás (intézményi társulás) keretében teljesítik.

A társult települési önkormányzatok közigazgatási, ellátási területén a társulási tanács által fenntartott Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde tevékenységi köre az alábbiakra terjed ki:

- 1) *Lajosmizse Városban és* – a Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Felsőlajosi Tagintézménye által - *Felsőlajos Községben:*
 - a) Három éves kortól a tankötelezettség kezdetéig az iskolába járáshoz szükséges fejlettségi szint eléréséig tartó nevelést folytat. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvodai nevelés kiterjed a többi gyermekkel együtt nevelhető-oktatható (beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő) sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésére, képességfejlesztésére is,
 - b) A gyermek három éves korától ellátja- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint- a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat,

- 2) Lajosmizse városban és Felsőlajos Községben a Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Intézményegysége által:
 - a) Bölcsődei ellátás keretében biztosítja a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését.

Az óvodás korú gyermekek ellátását elsődlegesen lakóhelyük (a társulásban résztvevő települések) szerinti intézményben kell biztosítani figyelemmel I/5 pontban foglaltakra.

Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye által ellátandó feladatok

A társulás által fenntartott intézmény feladatai:

I. Egészségügyi szolgáltatások:

A) Egészségügyi alapellátás:

Az intézmény az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a) az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- b) a védőnői ellátásról,
- c) az iskolai-védőnői ellátásról.

A tagok biztosítják a járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézmény működését.

A beteg lakóhelyén, illetve annak közelében biztosítani kell, hogy választása alapján igénybe vehető, hosszú távú, személyes kapcsolaton alapuló, nemétől, korától és betegsége természetétől függetlenül folyamatos egészségügyi ellátásban részesüljön.

Az alapellátás célja

a) az ellátott lakosságra vonatkozó, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 79. § szerinti megelőző tevékenység;

b) az egyén

ba) egészségi állapotának figyelemmel kísérése, valamint egészségügyi felvilágosítása és nevelése,

bb) külön jogszabályban meghatározott kompetencia keretében történő gyógykezelése, gondozása és rehabilitációja az adott diagnosztikus és terápiás háttér mellett,

bc) szakorvoshoz történő irányítása a betegség megállapítása, kezelési terv készítése vagy terápiás ellátás céljából,

bd) gyógykezelése, házi ápolása és rehabilitációja a kezelőorvos által javasolt terápiás terv alapján;

c) szükség esetén a bb) és a bd) alpontban foglaltaknak a beteg otthonában történő ellátása, illetőleg a beteg otthonában végzendő szakorvosi konzílium kérése.

1. Védőnői szolgálat:

A védőnői szolgálat feladata - az egészségügyi alapellátás részeként - az egészségnevelés, tanácsadás és a gondozás. A családok egészségének megőrzése, a betegség kialakulásának megelőzése, valamint az egészség helyreállítása céljából fejti ki tanácsadó, egészségnevelő, gondozási tevékenységét.

2. Anya-, gyermek- és csecsemővédelem

Az iskola-egészségügyi szolgálat és az ifjúság-egészségügyi szolgálat alapfeladata az iskolás korosztály (3-18 éves) pszichés és szomatikus fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése, akut egészségügyi ellátása. A tanulók egészségügyi ellátásán kívül környezet-egészségügyi, ételmezés-egészségügyi, balesetvédelmi, egészségnevelési és pályaválasztási tanácsadási feladatokat is végez.

3. Ügyeleti ellátás

Az ügyeleti rendszer a napi munkarenden kívül bekövetkező sürgősségi esetekben az Eütv. 88-92. §-ok szerinti egészségügyi ellátás folyamatos igénybevételének lehetőségét biztosítja.

Az ügyeleti ellátás célja az egészségügyi szolgáltatók napi munkarend szerinti munkaidő befejezésének időpontjától a következő napi munkarend szerinti munkaidő kezdetéig a beteg vizsgálata, egészségi állapotának észlelése, alkalomszerű és azonnali sürgősségi beavatkozások elvégzése, illetőleg fekvőbeteg-gyógyintézetbe történő sürgősségi beutalása, valamint a külön jogszabályokban meghatározott eljárásokban való részvétel.

B. Járóbeteg-szakellátások:

Az általános járóbeteg-szakellátás a beteg folyamatos ellátását, gondozását végző orvos beutalása vagy a beteg jelentkezése alapján, szakorvos által végzett egyszeri, illetve alkalomszerű egészségügyi ellátás, továbbá fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozás. Az általános járóbeteg-szakellátást a beteg egészségi állapotának veszélyeztetése nélkül, rendszeres tömegközlekedés igénybevételével megközelíthetően (a továbbiakban: lakóhelyének közelében) kell biztosítani.

A járóbeteg-szakellátás feladata

- a) a megelőző tevékenység,
- b) az egyes betegek gyógykezelése, szakorvosi gondozása, ideértve az otthoni szakápolás elrendelését és a rehabilitációt is,
- c) szakorvosi konzíliumok elvégzése, szükség esetén a beteg otthonában is,
- d) speciális szakmai, diagnosztikus, illetve terápiás háttér szükségessége esetén a beteg - vizsgálatát követő - más járóbeteg-szakrendelésre vagy szakambulanciára történő beutalása,
- e) a járóbeteg-szakellátás kompetenciakörébe tartozó olyan egyszeri vagy kúraszerű beavatkozások végzése, amelyeket követően meghatározott idejű megfigyelés szükséges,
- f) intézeti háttérrel igénylő ellátás szükségessége esetén a beteg fekvőbeteg-gyógyintézetbe történő beutalása.

Az általános járóbeteg-szakellátás mellett a betegségek gyakorisága alapján meghatározott lakosságszámra - a külön jogszabályban foglaltak szerint - biztosítani kell speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel működő járóbeteg-szakellátást (a továbbiakban: speciális járóbeteg-szakellátás).

- a) Reumatológia szakrendelés
- b) Fizioterápia és gyógytorna
- c) Szemészet
- d) Nőgyógyászat
- e) Kardiológia
- f) Bőrgyógyászat
- g) Pszichiátria
- h) Diagnosztikai tevékenység: J0-ás laboratórium (mintavételi hely)

II. Szociális alap- és szakosított ellátások:

A. Az időskorúak alap- és nappali ellátásának biztosítása:

a) Szociális étkeztetés:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek megfelelően megszervezhető az étel

- a) kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással,
- b) elvitelének lehetővé tételével,
- c) lakásra szállításával.

Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára - a népkonyha kivételével - az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

b) Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

- a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A házigondozó feladatai ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
- b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen

- a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- c) közreműködés a személyi és lakókörnyezeti higiénié megtartásában,
- d) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében,
- e) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- f) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- g) részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- h) az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- i) az előgondozást végző személlyel való együttműködés,
- j) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A házigondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

c) Idősek nappali ellátása (Idősek Klubja):

Nappali ellátást nyújtó intézmény, a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. Az Idősek Klubjába felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi állapotára tekintettel szociális és mentális támogatásra szorul.

d) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell

a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,

b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,

c) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezéséhez biztosítani kell

a) a segélyhívásokat fogadó diszpécserközpontot,

b) a segítségnyújtást végző gondozókat foglalkoztató olyan szakmai központot vagy központokat, amelyek a teljes ellátási terület vonatkozásában biztosítják a gondozónak a (4) bekezdés szerinti időtartamon belüli helyszínre érkezését.

Egy szakmai központ keretében legalább 40, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személy, illetve pszichiátriai beteg otthonában kell segélyhívó készüléket elhelyezni. A diszpécserközpontot úgy kell kialakítani, hogy annak folyamatos működése és elérhetősége biztosított legyen. Egy diszpécserközpont több szakmai központ ellátási területéről fogadhat segélyhívásokat.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működtetéséhez biztosítani kell

a) a műszaki rendszer körében az ellátottnál elhelyezett segélyhívó készüléket, jelzést továbbító berendezést, a jelzés fogadására alkalmas vevőberendezést, továbbá ügyeleti személyi számítógépet ügyeleti szoftverrel,

b) a gondozó saját felszerelése körében mobiltelefont, készenléti táskát, továbbá a gyors helyszínre érkezéshez szükséges feltételeket.

B. Családsegítő szolgáltatás

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az Intézmény a családsegítés körében biztosítja:

a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,

c) a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,

e) a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

f) a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A családsegítés keretében végzett tevékenységnek - a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

- a) a kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és
- b) a kiskorú érdekei - a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül - e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

A családsegítés az Szt. 64. §-ának (2) bekezdésében meghatározott jelzőrendszer működtetése körében

- a) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja a veszélyeztetettség jelzésére, krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- b) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- c) fogadja a beérkezett jelzéseket, és felkeresi az érintett személyt, illetve családot a családsegítés szolgáltatásairól való tájékoztatás érdekében,
- d) a veszélyeztetettség, illetve a krízishelyzet megszűntetése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket,
- e) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt,
- f) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szociális ellátások és szociális szolgáltatások iránti szükségleteit.

A családsegítés az Szt. 64. §-ának (4) bekezdésében meghatározott feladatai körében

- a) szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében,
- b) pszichológiai, jogi és egyéb tanácsadást szervez,
- c) szervezi az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködési programját,
- d) közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programokat szervez (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet stb.) a működési területén élő lakosság számára,
- e) segítséget nyújt az egyének, a családok kapcsolatképességének javításához,
- f) segíti speciális támogató, önszorgító csoportok szervezését, működtetését.

A családsegítés az alapfeladatain túl speciális szolgáltatásokat is nyújthat.

A családsegítés társulás keretében történő ellátása esetén az egy főállású családsegítőre jutó települések száma a létszámelőírás együttes figyelembevétele mellett sem lehet több ötnél.

A családsegítés az Szt. 37/A. § (1) bekezdésében meghatározott rendszeres szociális segélyre jogosultak együttműködési kötelezettsége feladatellátás körében, melynek során

- a) figyelemmel kíséri az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban megállapított határidő betartását, annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján, a szervnél történő megjelenésekor nyilvántartásba veszi,
- b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő programról,
- c) kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
- d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
- e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával módosítja a programot,

- f) az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
- g) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- h) a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetenaplót vezet.

III. Gyermekjóléti szolgáltatás:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- c) a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c) az egészségügyi és a szociális ellátás - különösen a családsegítő szolgáltatás -, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- d) javaslat készítése a veszélyeztetettség mértékének megfelelően
- da) a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására,
- db) a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

a) a családgondozás biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,

b) utógondozó szociális munka (a továbbiakban: utógondozás) biztosítása - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

