

ELŐTERJESZTÉS

**Lajosmizse Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
2016. június 23-i ülésére**

Tárgy: Borítékoló gép beszerzés a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal részére

Az előterjesztést készítette:

Nagy István infomatikus
Mezeiné Hrubos Henriette
adócsoport vezető

Tárgyalásra és véleményezésre megkapta:

Pénzügyi Ellenőrző bizottság

**Törvényességi ellenőrzésre
megkapta:**

Muhariné Mayer Piroska
aljegyző

dr. Balogh László sk.
jegyző

Előterjesztés
Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 23-i ülésére

Tárgy: Borítékoló gép beszerzés a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal részére

Ügyiratszám: LMKOH/3123/6/2016

Tisztelt Képviselő-testület!

Lajosmizse Város Önkormányzatának Pénzügyi Ellenőrző Bizottsága 2016. május 17-i ülésén az egyebek napirenden belül tárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és arra kért, hogy a soros ülésre készítsem el a vonatkozó előterjesztést árajánlatokkal alátámasztva.

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art) 43. § (8) bekezdése alapján az adóhatóság az adózók 2.000.-Ft-ot meghaladó tartozásáról legkésőbb október 31-ig értesítést köteles küldeni. Továbbá a kivetéses adónemekben (gépjárműadó), ha az adóztatás adataiban bármilyen változás történik az adóhatóság határozattal köteles értesíteni az adózót.

Lajosmizsén évente 2 alkalommal kerül kiküldésre esedékesség előtti fizetési értesítő, összesen: 7000 db. Hátralékos fizetési felhívás évente 2 alkalommal összesen: kb. 2.200 db

Év eleji gépjárműadó határozatok száma: 1400 db, évközi határozatok: 1800 db. Továbbá egyéb levelek, határozatok, igazolások : 1600 db. **Évente összesen: 14000 db küldemény kerül az adózóknak megküldésre.**

Jelenleg ezen küldemények nyomtatása 3 db Epson mátrix nyomtatón és 1 db mátrix csekknyomtatón (15 éves) készül. Minden esetben 2 példányos leporellós papírra és leporellós csekkre tudunk nyomtatni. A nyomtatás után a leporellós értesítőket először kézzel le kell szélezní, majd ezután adózónként tépkedni, utána pecsételni és példányonként szétválasztani.

Az adónemenként nyomtatott csekket kézzel szélezní és darabonként széttépní.

Ezek után tudjuk kezdení a borítékolást, továbbá amennyiben tértivevényes a küldemény így abban az esetben a tértivevények felragasztása után kerülhet a postára a küldemény. Megjegyzem, hogy a tértivevényes küldeményeket egyenként kell a postakönyvbe bevezetni, amely jelentősen lassítja a küldemények eljuttatását az adózókhoz. Kampányonként fenti munkafolyamatban az adócsoport 4 dolgozója vesz részt, így kampányonként 2 hétig tart a küldemények postázásra való előkészítése. **A fentiekből látszik, hogy ez a rendszer szakképesítést nem igénylő manuális kézi munkát és időt igényel,** amely munkafolyamat gépesítve sokkal gyorsabb, hatékonyabb és minőségében az elvárható szintű lehetne.

A jelenlegi rendszer további hátrányai:

- elavult
- a nyomtatás minősége gyenge, időnként olvashatatlan
- a 4 fő adócsoport dolgozó ezen idő alatt érdemi munkával nem tud foglalkozni, sem az adókivetés, sem az adóbeszedés területén.
- jelentős a hibázási lehetőségek száma (nyomtatási, postázási stb.)

A fenti problémák kiküszöbölésére ajánlatokat kértünk és kaptunk értesítők és határozatok nyomtatását, borítékolását, küldemények bérmentesítését elvégző rendszerekről.

Ezek a rendszerek képesek a különböző küldeményeket (határozatokat, értesítőket) adózónként összeválogatni, borítékba hajtogatni. A küldemény kézi munka igénylése nélkül továbbítható a postázóba.

Előnyei:

- **nyomtatás minősége a mai kor követelményeinek megfelelő**
- **a manuális kézi munka elenyésző**
- **a küldemények rövid idő alatt elkészülnek kb. (4-5 nap)**
- **az adócsoport dolgozói a megtakarított idő alatt érdemi munkával tudnak foglalkozni**
- **az adótitok nem sérül**
- **nyomtatási, postázási hibák megszűnnek.**

A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság 2016. május 17-én az Egyebek napirendi ponton belül informális jelleggel tájékoztatást kapott fenti informatikai fejlesztésről. Az ülésen javaslat született arra, hogy a hivatal vizsgálja meg más alternatív módját az értesítők nyomtatásának és borítékolásának. Vizsgálja meg a hivatal a bér munkában történő nyomtatás lehetőségét, a NAV elektronikus gyakorlatát, továbbá a komplett borítékoló rendszer elemenkénti megvásárlásának a lehetőségét. A továbbiakban ennek megfelelően kívánom bemutatni az egyes megoldási lehetőségeket.

Bér munkában történő nyomtatás, borítékolás:

Az értesítők, határozatok bér munkában történő nyomtatása az adóhatóságok részére rendkívül korlátozott. Az Art. 52. § (1a) bekezdése alapján „*az adóhatóság az általa kezelt adatok nyilvántartásával kapcsolatos adatfeldolgozási feladatok ellátásával csak államigazgatási szervet vagy kizárólagos állami tulajdonú jogi személyt vagy kizárólagos állami tulajdonú egyéb szervezetet bízhat meg.*”

Lajosmizsén a Magyar Lap- és Közlönykiadó Kft. állami tulajdonú nyomda. Személyesen megkerestük a nyomda vezetőjét az értesítők nyomtatásának bér munkában történő elvégzésére. Sajnos a bér munkát vállalni nem tudják, mivel jelenleg nem rendelkeznek olyan nyomdagépekkel, borítékoló géppel, amellyel ez a feladat elvégezhető lenne.

NAV elektronikus ügyintézési gyakorlata:

Az Art. 5. § (3) bekezdése értelmében, „*adóügyben az elektronikus kapcsolattartásra és elektronikus ügyintézésre akkor van lehetőség, ha azt jogszabály az ügy típusának megjelölésével lehetővé teszi.*” A kapcsolattartás biztonságos csatornákon engedélyezett (ügyfélkapu, hivatali kapu). A hatályos jogi szabályozás alapján az ügyfél maga választhatja meg a kapcsolattartás formáját. Magánszemély adózó, aki nem vállalkozó nem kötelezhető elektronikus kapcsolattartásra, továbbá nem kötelezhető bankszámla nyitására sem.

Lajosmizsén megközelítőleg 3600 magánszemély gépjárműadó alany van, akik részére az adókiadás elektronikus úton nem biztosítható, továbbá, ha egy magánszemély adózó az elektronikus kapcsolattartást választja, de ezt később megváltoztatja, akkor részére postai úton kell a küldeményeket eljuttatni. Tehát kizárólagosan elektronikus úton értesítőket és határozatokat adózókhöz eljuttatni jelen körülmények között nem lehet.

Az állami adóhatóság informatikai rendszere sokkal magasabb szintű, a rendszeres fejlesztések teszik lehetővé, hogy az adózók kényelmesebben és egyszerűbben tudják adóügyeiket intézni.

A továbbiakban a beérkező árajánlatokat mutatom be, azok értékelésével együtt.

A) Önkormányzati adó program határozatnyomtatás, csekknymtatás, borítékolást előkészítő szoftver ajánlatok értékelése.

Megnevezés	Evrofin Kft
LoGoCSekk + 2 év támogatási díj	bruttó 1 423 988 Ft
LoGoCSekk szoftver személyre szabása	bruttó 222 250 Ft
Mindösszesen	bruttó 1.646.238 Ft.
3. évtől támogatási díj	bruttó 252 730 Ft.

Megnevezés	Delfin Rendszerház Kft.
IPS-2 változóadat szoftver + éves support díja*	bruttó 889.000 Ft.
Mindösszesen:	bruttó 889.000 Ft.
2. évtől támogatási díj	bruttó 444 500 Ft

Megnevezés	Konica Minolta
LoGoCSekk	bruttó 1 238 250 Ft
LoGoCSekk szoftver személyre szabása	bruttó 190 500 Ft
Mindösszesen	bruttó 1.428.750 Ft.
Támogatási díj	nem adott ajánlatott

- *** A program kompatibilis a bevezetésre kerülő ASP rendszerrel!**

A megadott ajánlatokat értékelve az IPS-2-t programot ajánlom megvételre. A program kifejezetten az Önkormányzati adó programhoz lett fejlesztve, illetve fel van készítve az ASP rendszerre.

B) Borítékoló gépre érkezett ajánlatok bemutatása és értékelése:

1. DELFIN Rendszerház Kft.

Használt készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
Pitney Bowes DI 380 borítékológép +OMR 2 db A4-es adagoló +1 db mellékletadagoló +borítékgyűjtő+ grafikus kezelőpanel	1.649.730 Ft

Használt készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
Neopost SI 68 II expert borítékoló 3db univerzális, 325 lapos automatikus szevárációs, programozható,lapadagolóval, OMR kódolvasóval	1.955.800 Ft

Új készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
Pitney Bowes Relay 4000 borítékológép +OMR 2 db A4-es adagoló +1 db mellékletadagoló +borítékgyűjtő+ színes kezelő tablet	2.895.600 Ft

Technikai jellemzők:

Felújított Pitney Bowes DI 380 borítékoló gép +OMR 2 db A4-es adagoló +1 db mellékletadagoló +borítékgyűjtő+ grafikus kezelőpanel

Megközelítőleg 90 % állapotú

Új készülék garanciával kínálják

Garancia idő: 12 hónap

Terhelhetőség: 20.000 boríték/hó

Gép méretei: 775 mm x 568 mm x 525 mm

Súlya: 55 kg

Elektromos jellemzők. 230 V, 50 Hz, 3A

Lapadagoló tálca kapacitás: 2 db A4 + 1 db melléklet

Minimum anyagméret: 127 mm x 127 mm

Maximum: 229 mm x 406 mm

Súly: 60 g-tól 120 g-ig

Mellékletadagoló kapacitása

Anyag mérete:

min. 127 mm széles x 82mm hosszú, max. 230 mm széles x 152 mm hosszú

Súly: min. 72 g (nem hajtott dokumentum)

60g (hajtogatott dokumentum)

Borítékadagoló kapacitása:

Mín. méret: 220 mm széles x 88 mm mély, max. 242 mm széles x 164 mm mély

Súly: 65 g-tól 100 g-ig



Technikai jellemzők:

Pitney Bowes Relay 4000 borítékológép +OMR

A Relay 4000 technológiáját korábban csak a nagyobb rendszerek használták.

az ügyfél feladataira, igényeire szabható

elegáns, intelligens, felhasználóbarát gép

színes érintőképernyős kijelző magyar nyelvű felhasználói felület

csendes, jól illeszkedik az irodai környezetbe

sok időt és költséget takarít meg

Terhelhetőség: 40.000 boríték/hó

sebessége: 3.500 boríték/óra

Hajtási módok: C, Z, félbe, Kettős

Boríték méret: C6/5, C5

Adagoló kapacitás: 2 x 325 lap

Mellékletadagoló kapacitása: 300 lap

Borítékadagoló kapacitás: 300 boríték

Adagolók száma: 2 (1 A/4 és 1 melléklet A/5)

A legmagasabb szintű integritás és biztonság, opcionális fejlett dokumentum-beolvasás szoftver áll rendelkezésre.

Kivételes teljesítményt nyújt összetett feladatok esetén.

Kis helyigény, alap rendszer elfér egy szabványos asztalra.



Technikai jellemzők:

Neopost SI 68 II expert borítékoló (1980-as években hozták forgalomba)!

Teljesítménye:

· C6, C6/5 és C5 méretű borítékolás esetén 2750 db/óra

Lapszám: Az LA4, C6/5 méretű borítékba 5 lapot, a C5 méretűbe 8 lapot lehet borítékolni!

· Kezelése rendkívül egyszerű, szakképzettséget nem igényel

· Kezelőlapja "ablakos" (windows) rendszerű, interaktív módon működik

· Működtetéséhez mindössze a jól elkülönített három különböző színű nyomógomb elegendő: indít, leállít, ürít.

Adagolóinak száma: 3*325 lap, 80 g normál adagolók automatikus lap szeparációval

Az adagolóba különböző méretű és vastagságú anyagok helyezhetők bármilyen sorrendben.

Napi levelek /1-5 lap/ kézi adagolása rendkívül egyszerű.

Névleges teljesítménye: 2750/óra – 1*A4 borítékolásakor C hajtással.

Terhelhetősége: 30.000 borítékolás/hónap (normál karbantartás mellett.)

A borítékok széles skálája használható: 90 x 165 mm-től 162 x 248 mm-ig

A hajtogatható/borítékolható lapok méretei:

Minimum:130 x 90 mm (csekk) Maximum: 230 x 356 mm

Minőség: 60 - 170 g/m²

Brosúra vagy szett vastagság: 1,0 mm

Méret:750 * 420 * 670 mm (kiegészítővel változó, de max. 1600 mm)

Hálózat:220 V 50 Hz, 1,5 A

Zajsint:<68 dBA

Súly:80 kg



2. MM Max Kft

Új készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
NEOPOST DS 63 + OMR borítékológép 2,5 db A4-es 325 lapos adagolóval +borítékgyűjtő	4.525.645 Ft

Új készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
NEOPOST DS 63 + OMR borítékológép 1 db A4-es 325 lapos adagolóval +borítékgyűjtő	3.212.803 Ft

Evrofin Kft

Új készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
NEOPOST DS 63 + OMR borítékológép 1 db A4-es 325 lapos adagolóval +borítékgyűjtő	9 512 EUR / 3.043.840 Ft (320 Ft/EUR)

Technikai jellemzők:

Neopost DS 63 borítékoló gép

Ajánlott havi mennyiség 15.000 boríték

Dokumentum adagoló 2 x 325 db vagy 1 x 325 db

Melléklet adagoló 1 x 100 db vagy nincs.

Boríték adagoló 150 db

Hajtás típusok C, V, W, Z

Adagolható lapok száma 5

Érintőkijelző igen

Csatlakozás bérmentesítő géphez igen

Optikai jel olvasás OMR

Maximális sebesség 2 200 boríték/óra

Feladat memória 15

Maximális lapmennyiség max. 5 (80g/m²)

Dokumentumok magassága 90 – 356 mm

Dokumentum súly 60 – 250g/m²

Boríték hosszúság 90 – 162 mm

Boríték szélesség 16 – 248 mm

Melléklet magasság 90 – 162 mm

Melléklet szélesség 130 – 230 mm

Melléklet súly 60 – 250 g/m²

Borítékba helyezendő dokumentumok vastagsága max. 2 mm

Ajánlott borítékméret C6/5 (DL) – 114 x 229 mm, C5 – 162x229 mm,

boríték zárófülének magassága - min 35 mm



1 station



2.5 stations

3. Konica Minolta

Használt készülék!

Megnevezés	Bruttó ár!
Neopost SI 68 II expert borítékoló 3db univerzális, 325 lapos automatikus szeparációs, programozható, lapadagolóval, OMR kódolvasóval	1.651.000 Ft

Megnevezés	Bruttó ár!
Neopost IJ 40 CFON használt bérmentesítő gép (automata adagolóval)	448.310 Ft
IJ-40 festékpátron (22-24 ezer lenyomat)	187 EUR (320 Ft/EUR)

Megjegyzés: Bármelyik készüléket is választja ki a T. Képviselő-testület a karbantartási szerződést egyedire kell megkötni, mert a gép havi kihasználtsága bőven a havi terhelhetőségi érték alatt marad.

Összegzés:

Az ajánlatok bemutatása alapján magam részéről az **IPS-2 változóadat szoftver** és a **felújított Pitney Bowes DI 380 borítékoló gép** vagy **az új Pitney Bowes Relay 4000 borítékológép** beszerzését javaslom, tekintettel a Hivatal éves határozatai számára. (Jelenleg ez megközelítőleg 15.000 db). Az Önkormányzati adó programot összehangolva ezen hardver és szoftver eszközzel lehetőség lenne a mai kor követelményeinek megfelelő formátumú határozatok elkészítésére!

Fentiekre tekintettel az alábbi határozat-tervezet elfogadását kérem a T. Képviselő-testület részéről.

Határozat-tervezet

...../2016. (.....) ÖH.

**Borítékoló gép és a hozzá
kapcsolódó szoftver beszerzése**

Határozat

- 1.) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy beszerzi a Lajosmizsei Közös Önkormányzati Hivatal részére egy db típusú borítékoló gépet..... Ft. összegben aKft.-től, valamint beszerzi a szoftvert Ft. összegben a Kft.-től.
- 2.) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1.) pontban foglalt hardver és szoftver eszközök beszerzését Ft. összegben Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének a 2016. évi költségvetésről szóló 7/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet melléklet sora terhére biztosítja.
- 3.) Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a beszerzéssel kapcsolatos feladatok elvégzésére és a szerződés megkötésére felhatalmazza Lajosmizse Város Jegyzőjét.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: 2016. június 23.

Lajosmizse, 2016. június 16.

dr. Balogh László sk.
jegyző